

بسمه تعالی

راهنمای تکمیل اساسنامه ، صورتجلسات و فرم های اطلاعات شخصی

- ۱- تکمیل اساسنامه موسسه با امضاء تمام اعضای هیئت امناء موسسه (درحاشیه تمام صفحات) ۳ نسخه کامل.
- ۲- تکمیل فرم اطلاعات شخصی برای تمام اعضای هیئت امناء موسسه (با امضاء اصلی) ۳ نسخه کامل به همراه :
 - دوقطعه عکس تمام رخ رنگی ۳×۴
 - کپی از تمام صفحات شناسنامه
 - کپی کارت ملی (پشت و رو)
 - کپی آخرین مدرک تحصیلی
 - کپی کارت پایان خدمت یا معافی برای متولدین بعد از ۱۳۵۰ ، برای هر یک از فرم های امضاء شده.
- ۳- تکمیل صورتجلسه مجمع فوق العاده در صورت تغییرات در :
 - تغییرتعداد اعضای هیئت امناء براثر استعفا ، عزل و برکناری ، فوت و یا کاهش و افزایش تعداد امضاء.
 - هرگونه تغییر در مفاد اساسنامه و تغییرتعداد اعضای هیئت مدیره ، عزل و نصب امضاء هیئت مدیره و بازرس ها .
 - ثبت مصوبات مجمع در ذیل صورتجلسه و امضاء تمام اعضای هیئت امناء در ۳ نسخه با امضاء اصلی .
- ۴- تکمیل صورتجلسه مجمع عمومی عادی برای تغییرات در : (امضاء هیئت رئیسه مجمع عادی نباید از اعضای هیئت مدیره باشند)
 - انتخاب اعضای هیئت مدیره ، عزل و نصب و تغییر امضاء .
 - انتخاب بازرس و تغییر بازرسین .
 - تصویب بودجه سالانه موسسه ، گزارش هیئت مدیره و بازرس.
 - تغییر در اهداف و شیوه های اجرایی موسسه .
 - ثبت مصوبات مجمع در ذیل صورتجلسه و امضاء تمام اعضای هیئت امناء در ۳ نسخه با امضاء اصلی .
- ۵- تکمیل صورتجلسه هیئت مدیره برای :
 - تعیین سمت امضاء (تعداد امضاء هیئت مدیره منطبق بر تعداد قید شده در اساسنامه باشد) هیئت مدیره موسسه . (رئیس هیئت مدیره ، نایب رئیس ، خزانه دار، منشی و... .
 - تعیین مدیرعامل موسسه و مدیر اجرایی .
 - تعیین میزان حقوق و دستمزد برای مدیر عامل و سایر عوامل اجرایی در موسسه .
 - ثبت مصوبات هیئت مدیره در ذیل صورتجلسه و امضاء تمام اعضای هیئت مدیره در ۳ نسخه با امضاء اصلی .
- ۶- تکمیل لیست اسامی و مشخصات شناسنامه ای هیئت امناء و هیئت مدیره و محل فعالیت موسسه در ۳ نسخه .

تذکرات :

- ۱- مجامع عادی و فوق العاده به صورت دعوتنامه کتبی یا درج آگهی برگزاری مجمع در روزنامه ثبت شده در اساسنامه حداقل یک هفته قبل از
- ۲- برگزاری مجمع باید انجام واز اعضای دعوت شده رسید دریافت دعوت نامه اخذ گردد .
- ۳- یک برگ دعوتنامه جهت برگزاری مجمع باید به نماینده نهاد ناظر بر موسسه تحویل گردد .
- ۴- حضور نماینده هیئت نظارت (یا نماینده ایشان) در مجامع جهت رسمیت مصوبات مجمع الزامی است.